



**Wir sind** eine mittelgrosse Genossenschaft mit 261 Wohnungen in der Stadt Zürich und erweitern unseren Bestand in Kürze um über 50 Neubauwohnungen. Die Pflege des Genossenschaftsgedankens liegt uns am Herzen und wir fördern das Engagement unserer Mitglieder und bieten ihnen vielseitige Mitwirkungsmöglichkeiten.

Der Vorstand sucht per sofort oder nach Vereinbarung eine/n

## **GeschäftsführerIn, 80-100%**

**Ihr Aufgabenbereich** besteht in der Führung unserer Geschäftsstelle. Dabei arbeiten Sie eng mit dem Vorstand sowie den Ihnen unterstellten Angestellten zusammen. Zu Ihren Hauptaufgaben zählt die operative Führung der Bereiche Finanz- und Rechnungswesen, Immobilienbewirtschaftung und Personalwesen. Sie stellen den ordentlichen Unterhalt unserer Objekte sicher und wirken bei Neu- und Umbauprojekten mit. Sie unterstützen den Vorstand aktiv bei der Planung und Realisierung seiner Projekte und setzen Vorstandsentscheide um. Der Kontakt zu unserer Mieterschaft und die Zusammenarbeit mit anderen Genossenschaften und Institutionen sind wichtige Bestandteile Ihrer Arbeit.

**Wir erwarten** fundierte Kenntnisse im Rechnungswesen und in der Immobilienbranche sowie Erfahrungen im Genossenschaftsrecht. Sie weisen betriebswirtschaftliches Know-how auf und haben Erfahrung in der Personalführung. Entsprechende Weiterbildungen sind von Vorteil. Sie sind eine sehr zuverlässige, vertrauenswürdige und kommunikative Persönlichkeit und arbeiten gerne in einem kleinen Team. Sie haben ein hohes Mass an Eigeninitiative und Sozialkompetenz und haben Freude am Umgang mit unserer Mieterschaft.

**Wir bieten Ihnen** faire und moderne Anstellungsbedingungen, ein angenehmes Arbeitsumfeld und eine selbständige und abwechslungsreiche Tätigkeit.

Mehr Infos über uns finden Sie unter [www.geho.ch](http://www.geho.ch). Bitte senden Sie Ihr Bewerbungsdossier mit Foto an: **Genossenschaft Hofgarten, Marion Honegger, Hofwiesenstrasse 58, 8057 Zürich.**